



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

OPIS WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (OWZ)

FR.272.4.2025

Zamawiający: **Powiat Rypiński**
ul. Warszawska 38
87-500 Rypin
tel. 54 280 2432, 54 280 2433
m.tomaszewska@powiatrypinski.pl

Postępowanie prowadzone za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/pn/powiatrypinski>

Przedmiot zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest **usługa transportu młodzieży zawodowych szkół ponadpodstawowych i ich opiekunów podczas wyjazdów edukacyjnych na terenie kraju w ramach projektu pn. „ZAWODOWCY NA START”**.

Postępowanie prowadzone w trybie **zapytania ofertowego**, na podstawie *Regulaminu udzielania zamówień w Starostwie Powiatowym w Rypinie, których wartość jest mniejsza niż 130.000,00 zł netto*, wprowadzonego zarządzeniem nr 8/2021 Starosty Rypińskiego z dnia 15 marca 2021 r.



I. Opis przedmiotu zamówienia, zakres zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa transportu młodzieży zawodowych szkół ponadpodstawowych i ich opiekunów podczas wyjazdów edukacyjnych na terenie kraju w ramach projektu pn. „ZAWODOWCY NA START”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i jego zakres określony został w załączniku nr 1 do OWZ oraz w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do OWZ.
3. Miejsce realizacji zamówienia: teren całego kraju.
4. Do wykonawcy należeć będzie:
 - 1) transport młodzieży zawodowych szkół ponadpodstawowych i ich opiekunów na wyjazdy edukacyjne na terenie kraju zgodnie z przedstawionym, szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1,
 - 2) współpraca z koordynatorem projektu w sprawach dotyczących organizacji usługi transportu,
 - 3) współpraca z koordynatorami szkolnymi oraz opiekunami uczniów danej szkoły w zakresie realizacji usługi transportu,
 - 4) przedłożenie dokumentu potwierdzającego przejechaną ilość kilometrów – zgodną ze wskazaniami licznika, potwierdzonego przez opiekuna wyjazdu z danej szkoły.
Ponadto oferent zobowiązany jest do dyspozycyjności w ramach realizowanej usługi zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.
5. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 60100000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego.

II. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Opis przedmiotu zamówienia i jego zakres określony został w załączniku nr 1 do OWZ oraz w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do OWZ

III. Termin wykonania zamówienia lub okres realizacji zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 30.09.2026 roku.**

IV. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Projektowane postanowienia umowy zawiera załącznik nr 3 do niniejszego OWZ.

VI. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatrypinski>
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
3. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:
w sprawach merytorycznych i formalnoprawnych: Monika Tomaszewska – Samodzielne Wieloosobowe Stanowisko ds. Funduszy i Rozwoju, Starostwo Powiatowe w Rypinie;
4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany OWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.



5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści OWZ zamówienia za pośrednictwem platformazakupowa.pl, a Zamawiający powinien udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, chyba że jest to niemożliwe ze względu na termin złożenia wniosku o wyjaśnienia.
8. Zamawiający może dokonać modyfikacji OWZ przed upływem terminu składania ofert. Dokonaną modyfikację Zamawiający upublicznia za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
9. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści OWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

VII. Określenie warunków udziału w postępowaniu, w tym dotyczących podstaw do wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Podstawy wykluczenia wykonawców - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie są powiązani z zamawiającym osobowo lub kapitałowo; przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji w spółce;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej;
 - e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.
 - 2) nie zalegają z opłacaniem podatków, nie zalegają z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, przy czym zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka.
 - 3) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).



3. Warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj. posiadam/my właściwe, co do działalności i zakresu terytorialnego, uprawnienia do wykonywania krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1539 z późn. zm.),
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję/my osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:
 - a) zapewnią wykonanie przedmiotu zamówienia przez kierowców posiadających wymagane uprawnienia i staż pracy nie krótszy niż 3 lata, na środek transportu niezbędny do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - b) przedmiot zamówienia wykonają przy użyciu środków transportu nie starszych niż 10 lat
 - c) przedmiot zamówienia wykonają przy użyciu środków transportu posiadających sprawną klimatyzację,
 - d) posiadają w razie awarii zastępczy środek transportu, spełniający stawiane wymagania,
 - e) pojazdy, przy użyciu których będą wykonywać zamówienie wyposażone są w środek łączności z bazą,
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 4) realizacja przedmiotu zamówienia będzie wykonywana zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności z:
 - a) ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1539 z późn. zm.),
 - b) ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1251 z późn. zm.),
 - c) ustawą z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1262),
 - d) ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o czasie pracy kierowców (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1473)
 - e) ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.)
 - f) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 502 z późn. zm.).

VIII. Wykaz wymaganych oświadczeń lub dokumentów, składanych w ramach oferty.

1. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu każdy z Wykonawców zobowiązany jest złożyć ofertę (formularz ofertowy o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego OWZ). Zamawiający nie wymaga innych dokumentów w tym zakresie.
2. Zamawiający ma prawo, na etapie badania ofert, żądać od Wykonawcy dodatkowych dokumentów, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu.



IX. Opis sposobu przygotowywania i składania ofert, w tym formy składanych ofert.

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformazakupowa.pl lub dostarczyć za pośrednictwem: poczty, kuriera lub osobiście na adres: Starostwo Powiatowe w Rypinie, ul. Warszawska 38, 87-500 Rypin – biuro podawcze (parter budynku) do dnia 13 sierpnia 2025 roku do godz. 10.00. Ofertę składaną w formie papierowej należy składać w nieprzejrzyistych, szczelnych, trwale zamkniętych i nienaruszonych kopertach lub opakowaniach. Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:
 - a) nazwa, adres, numer telefonu i adres e:mail wykonawcy;
 - b) nazwa i adres zamawiającego: Powiat Rypiński, ul. Warszawska 38, 87-500 Rypin;
 - c) OFERTA – usługa transportu młodzieży zawodowych szkół ponadpodstawowych i ich opiekunów podczas wyjazdów edukacyjnych na terenie kraju w ramach projektu pn. „ZAWODOWCY NA START”.
 - d) adnotacja: nie otwierać przed 13.08.2025 r. godz. 10.00
2. Ofertę składaną w postaci elektronicznej, należy opatrzyć podpisem zaufanym, o którym mowa w ustawie z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, podpisem osobistym, o którym mowa w ustawie z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert w formie elektronicznej kopii treści zapisanej w postaci papierowej i opatrzonej podpisem osoby uprawnionej (tzw. skan dokumentu), pod warunkiem, że złożona w tej formie oferta, która zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie uzupełniona przez wykonawcę w formie pisemnej. Ofertę składaną w formie papierowej należy opatrzyć własnoręcznym, czytelnym podpisem. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania kopii oferty, w przypadku składania oferty w formie papierowej.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji zawartą w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oferta może być podpisana również przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym umocowanie musi być załączone do oferty.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
7. Treść oferty musi być zgodna z określonymi warunkami zamówienia.
8. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
9. Oferty złożonej po terminie zamawiający nie rozpatruje.

X. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert.

1. Ofertę należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatrypinski> lub dostarczyć za pośrednictwem: poczty, kuriera lub osobiście na adres: Starostwo Powiatowe w Rypinie, ul. Warszawska 38, 87-500 Rypin – biuro podawcze (parter budynku) **do dnia 13.08.2025 r. do godziny 10:00**.
2. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) lub datę wpływu do siedziby Zamawiającego, wskazaną w pkt. 1.
3. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców, składających ofertę elektronicznie, dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
4. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 13.08.2025 r. o godzinie 10:30**, na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatrypinski> i/ lub w siedzibie Zamawiającego.



5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XI. Wymagany termin związania ofertą.

Wykonawcy przystępujący do niniejszego postępowania będą związani złożonymi przez siebie ofertami przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz opis sposobu oceny ofert.

1. Spośród Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę w danej części zamówienia, kierując się jedynym kryterium, jakim jest cena (cena 100%), podana w formularzu ofertowym (wzór - załącznik nr 2 do OWZ) jako łączna cena brutto oferty, ustalona na podstawie ceny jednostkowej.
2. Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, zostaną poinformowani o wyborze najkorzystniejszej oferty ze wskazaniem wybranego Wykonawcy i zaproponowaną przez niego ceną.
3. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

XIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty i przedstawienia pozostałych kryteriów oceny ofert.

1. Cenę oferty należy ustalić poprzez wypełnienie części tabelarycznej w pkt 1 załącznika nr 2 do OWZ.
2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty dla zamówienia, spośród niepodlegających odrzuceniu, na podstawie ceny oferty podanej dla zamówienia – iloczyn wartości podanych w kolumnach 3 i 5, w pkt 1 formularza ofertowego (wzór - załącznik nr 2 do OWZ).
3. Zamawiający nie ustala innych kryteriów wyboru oferty poza ceną.

XIV. Opis sposobu badania i oceny ofert oraz badania spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

1. W toku badania i oceny ofert, zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, poza przypadkami wymienionymi w pkt 3.
3. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę oferty, w której dokonano poprawek.
4. Zamawiający, na podstawie złożonych oświadczeń, dokona oceny braku podstaw do wykluczenia.
5. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli odpowiednio zachodzą następujące okoliczności:



- a) została złożona po terminie składania ofert,
- b) została złożona przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania,
- c) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- d) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
- e) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert określonymi przez zamawiającego,
- f) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- g) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- h) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XV. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający zawrze umowę z tym Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia jedynego kryterium, jakim jest cena oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie o tym fakcie powiadomiony właściwym pismem. Wybrany Wykonawca powinien stawić się w terminie i miejscu określonym w tym piśmie w celu podpisania umowy.

XVI. Inne informacje stosownie do przedmiotu i rodzaju zamówienia

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli odpowiednio zachodzą następujące okoliczności:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub w interesie zamawiającego,
 - d) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - e) Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XVII. Ochrona danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest – Powiat Rypiński mający swoją siedzibę przy ul. Warszawskiej 38, 87-500 Rypin, reprezentowany przez Starostę Rypińskiego,
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym jest Pani Elżbieta Trzcińska adres e-mail: ido@powiatrypinski.pl



3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130.000 zł netto prowadzonego w trybie zapytania ofertowego.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o § 3 ust. 10 i § 15 ust. 4 *Regulaminu udzielania zamówień w Starostwie Powiatowym w Rypinie, których wartość jest mniejsza niż 130.000,00 zł netto*;
5. osoby oraz podmioty na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz inne podmioty przewidziane w przepisach prawa,
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa,
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani poddawane profilowaniu stosowanie do art. 22 RODO;
8. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich, ani organizacji międzynarodowych,
9. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
10. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

XVIII. Załączniki do OWZ:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Formularz ofertowy.
3. Projekt umowy.

Rypin, 29.07.2025 r.